**Утверждаю**

Директор ГБОУ «СОШ№30 с.п.Сагопши им. М.К.Бокова»

Даурбеков И.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАБОТА ПО УСПЕШНОЙ АДАПТАЦИИ УЧАЩИХСЯ 1-Х КЛАССОВ**

**Цель работы**:

- помочь ребенку вжиться в позицию школьника;

- ввести понятие учебная деятельность;

- помочь начать работу по мотивации учебного труда;

- подготовить родителей к новой роли – роли родителя школьника.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Время | Ответственный |
| 1 | Родительское собрание «Устав школы. Задачи работы школы с первоклассниками» | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 2 | Консультации родителей по организации учебной деятельности детей | Еженедельно | Зам. директор по УВР, учителя нач. классов |
| 3 | Стартовая диагностика учебных достижений на начало учебного года Составление социальной карты первоклассников  Диагностика социально – психологической адаптации первоклассников к школе. | Октябрь | Педагог-психолог, учителя начальных классов |
| 4 | Диагностика результатов обучения | Май | Зам. директора по УВР |
| 5 | Родительское собрание «Результаты первой четверти: успехи, проблемы» | Октябрь | Классные руководители |
| 6 | Родительское собрание «Как помочь ребенку учиться» | Декабрь | Классные руководители  Педагог-психолог |
| 7 | Родительское собрание «Ваша оценка достижений ребенка» | Май | Классные руководители  Педагог-психолог |
| 8 | Проведение праздников первоклассников:  - посвящение в первоклассники  - прощание с азбукой. Посвящение в читатели. | Сентябрь-  Февраль | Классные руководители |

**Утверждаю**

Директор ГБОУ «СОШ№30 с.п.Сагопши им. М.К.Бокова»

Даурбеков И.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАБОТА ПО УСПЕШНОЙ АДАПТАЦИИ УЧАЩИХСЯ 5-Х КЛАССОВ**

**Цель работы:**

- успешная адаптация учащихся 5 классов в условиях «разноголосицы» требований учителей;

- продолжение работы по мотивации учебной деятельности на новой ступени обучения;

- работа с родителями по формированию правильной оценки требований учителей основной школы

.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Время | Ответственный |
| 1 | Ознакомление классных руководителей со списочным составом учащихся 5-х классов. Определение первоначальных мероприятий по работе с 5-классниками | Август | Зам. директора по УВР |
| 2 | Входная диагностика уровня обученности | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 3 | Родительское собрание «Требования учителей 5 классов. Совместная работа семьи и школы по созданию условий успешности обучения» | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 4 | Посещение уроков учителей – предметников в 5 классе. Соблюдение единых требований к учащимся 5 классов, оказание своевременной помощи по успешности обучения. | Сентябрь | Администрация школы |
| 5 | Подведение итогов работы по созданию условий успешной адаптации учащихся 5 классов.  Родительское собрание совместно с педагогическим коллективом по результатам обучения учащихся в 1-ой четверти. | Октябрь | Зам. директора по УВР |
| 6 | Диагностика уровня обученности учащихся 5 классов по результатам 1-ого полугодия. | Декабрь | Зам. директора по УВР |
| 7 | Диагностика уровня обученности учащихся 5 классов по результатам учебного года. | Май | Зам. директора по УВР |
| 8 | День открытых дверей для родителей учащихся 5 классов «Надежды семьи и школы» | Декабрь | Зам. директора по УВР |
| 9 | Проведение классной аттестации учащихся 5 классов. Выявление кластера 5 классов в школьном коллективе. | Апрель | Зам. директора по УВР |

**Утверждаю**

Директор ГБОУ «СОШ№30 с.п.Сагопши им. М.К.Бокова»

Даурбеков И.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАБОТА ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ УСПЕШНОСТИ ОБУЧЕНИЯ УЧАЩИХСЯ 10-Х КЛАССОВ**

**Цель работы:**

- работа с учащимися по принятию ими позиции «Ученик – старшеклассник»;

- работа по формированию мотивации учебной деятельности в старшей школе;

- педагогическая помощь родителям в построении отношений с учащимися – старшеклассниками.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Время | Ответственный |
| 1 | Ученическое собрание «Законы нашей жизни» | Сентябрь | Классный руководитель |
| 2 | Родительское собрание «Надежды семьи и школы» | Ноябрь | Классный руководитель |
| 3 | Входной мониторинг для выявления уровня подготовленности | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 4 | Посещение уроков с целью контроля по соблюдению единых требований к учащимся, оказание своевременной помощи по адаптации в старшей школе. | Сентябрь-октябрь | Администрация школы |
| 5 | Индивидуальная работа с учащимися  - выявление трудностей в обучении  - выявление интересов и склонностей учащихся  - занятость учащихся.  Индивидуальная работа с классным руководителем  - планирование воспитательной работы с классом  - выявление, формирование, коррекция мотивации учебной деятельности. | Сентябрь | Администрация школы |
| 6 | Подведение результатов работы, проведенной с учащимися, родителями. Определение карты учебных движений учащихся 10 класса. | Ноябрь | Классный руководитель, педагог-психолог |
| 7 | Итоги учебной деятельности учащихся 10 класса в 1-ом полугодии. | Декабрь | Зам. директора по УВР |
| 8 | Промежуточная аттестация (уровень сформированности учебных умений, навыков, знаний) | Май | Зам. директора по УВР |
| 9 | Проведение школьной аттестации (результат работы учащихся 10 класса) | Апрель | Зам. директора по УВР |